

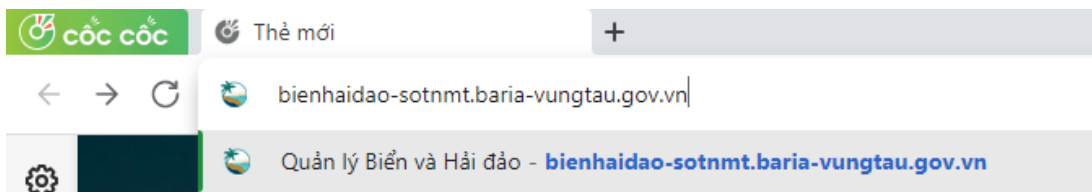
HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HỆ THỐNG QUẢN LÝ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG BIỂN VÀ HẢI ĐẢO

I. HƯỚNG DẪN KHAI THÁC, SỬ DỤNG

1.1. Truy cập và đăng nhập vào hệ thống

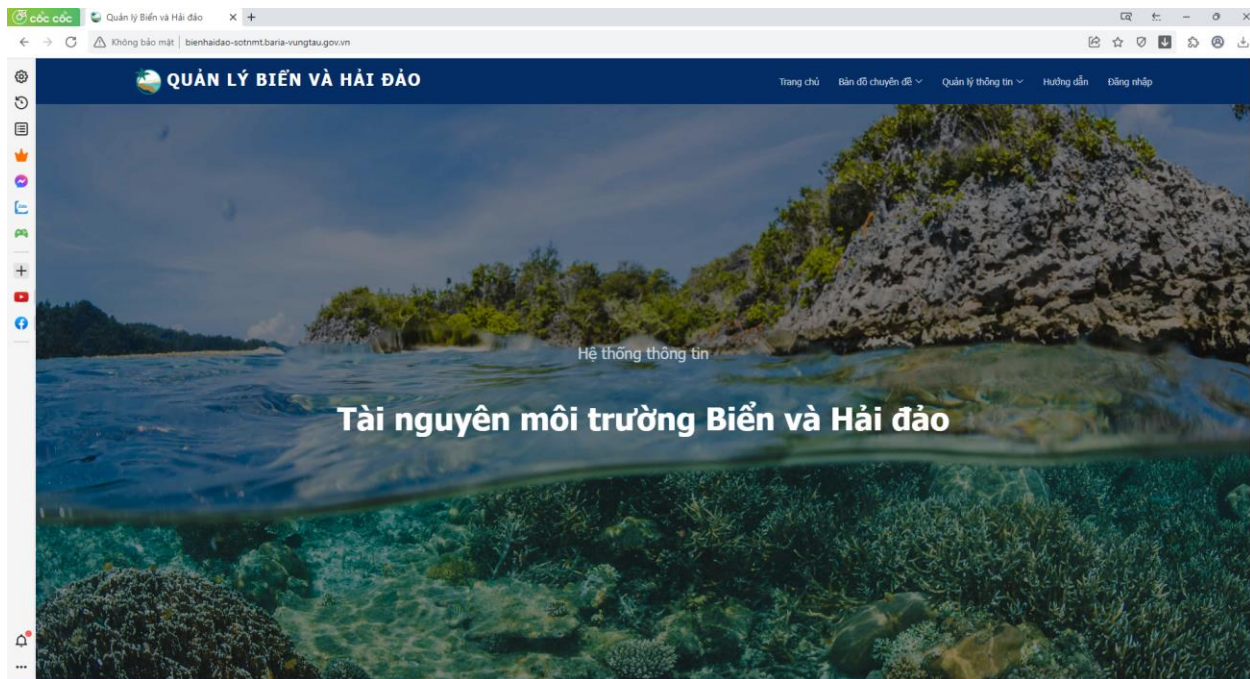
- Bước 1: Tìm kiếm phần mềm với đường dẫn:

<http://bienhaidao-sotnmt.baria-vungtau.gov.vn/>



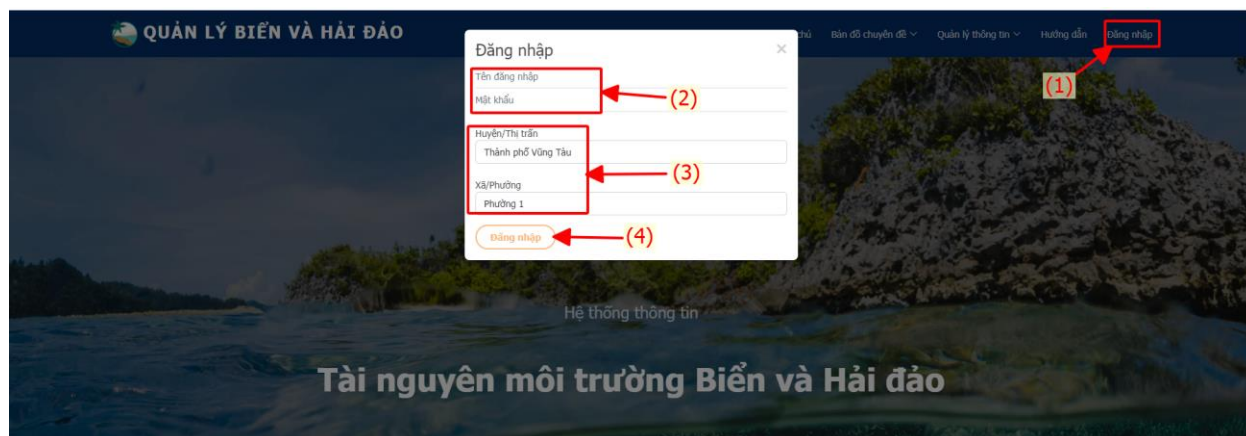
Hình 1

- Bước 2: Truy cập vào phần mềm



Hình 2

- Bước 3: **(1)** Bấm vào nút **Đăng nhập** ở phía trên bên phải màn hình → **(2)** Nhập thông tin tên tài khoản và mật khẩu → **(3)** Chọn Đơn vị hành chính → **(4)** Bấm nút **Đăng nhập** hoặc bấm phím Enter.



Hình 3

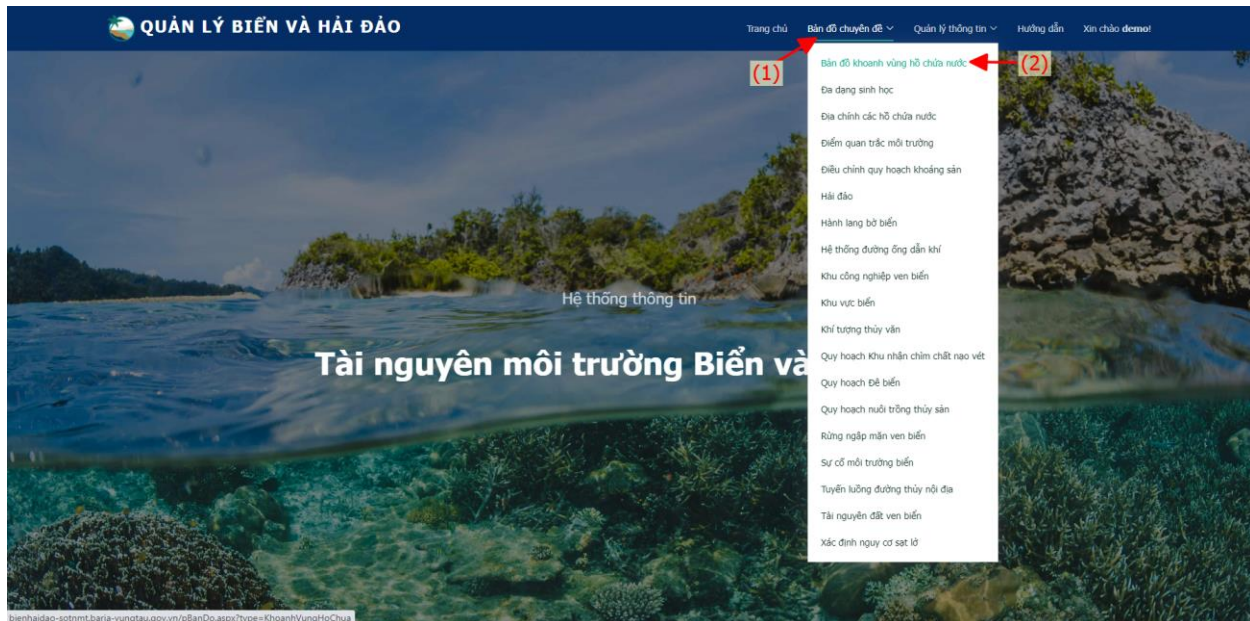
Khi đăng nhập thành công, phần mềm sẽ hiện thông tin tài khoản.



Hình 4

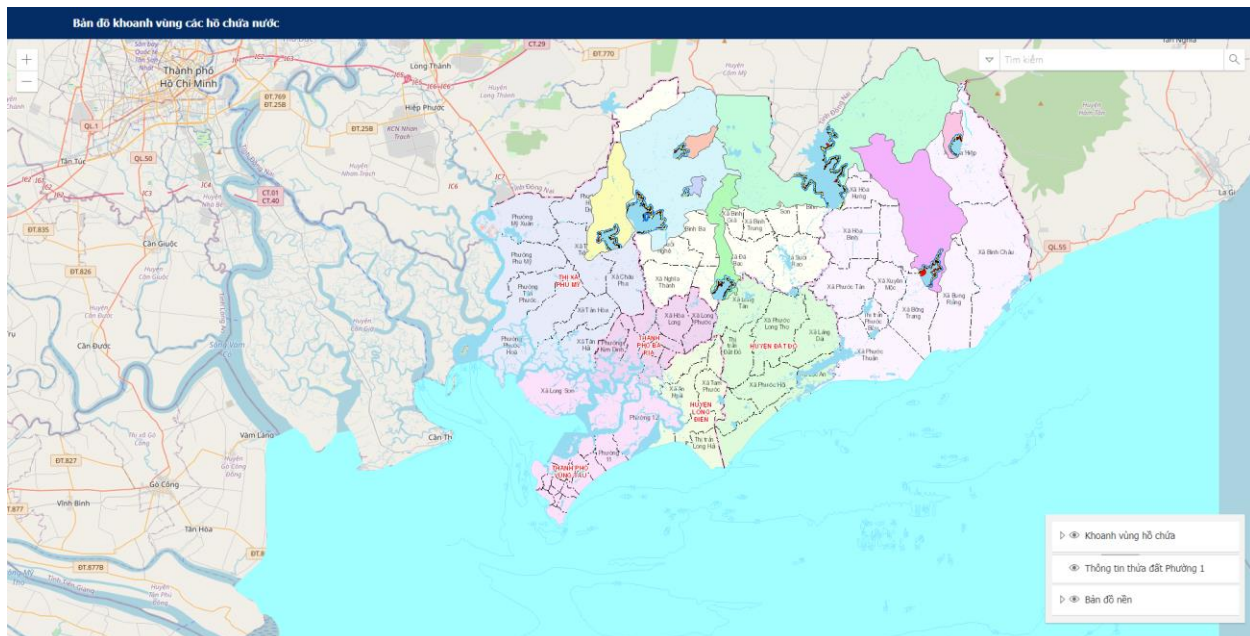
1.2. Xem thông tin các bản đồ chuyên đề

- Bước 1: → Bấm vào **Bản đồ chuyên đề** trên thanh Menu của trang → Bấm vào Bản đồ chuyên đề muốn xem



Hình 5

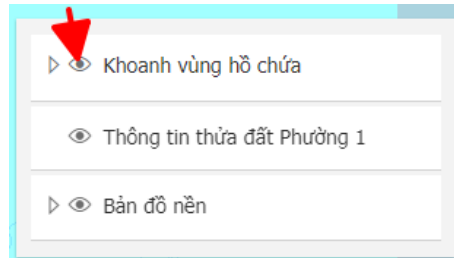
Bản đồ sẽ được mở trong tab mới.



Hình 6

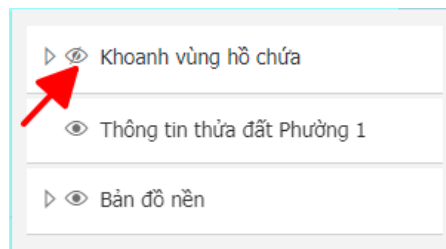
1.3. Tắt mở các lớp bản đồ

- Bấm vào biểu tượng  để tắt các lớp bản đồ chuyên đề đang mở.



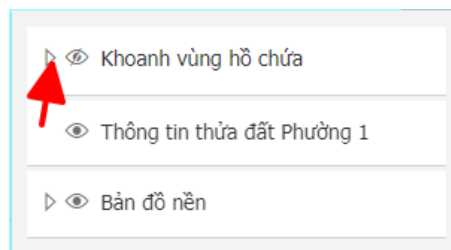
Hình 7

- Bấm vào biểu tượng  để mở các lớp bản đồ chuyên đề đang tắt.



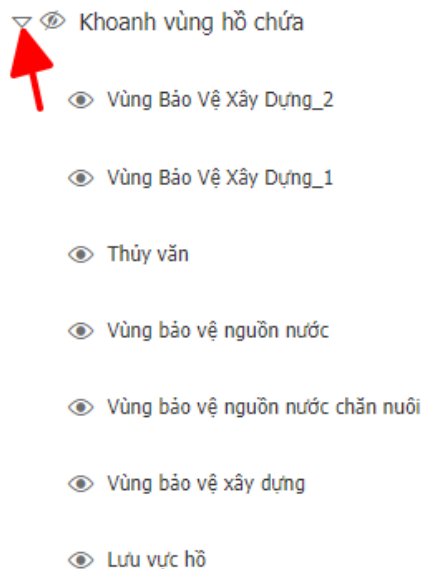
Hình 8

- Bấm vào biểu tượng  để thể hiện những lớp bản đồ có trong bản đồ chuyên đề.



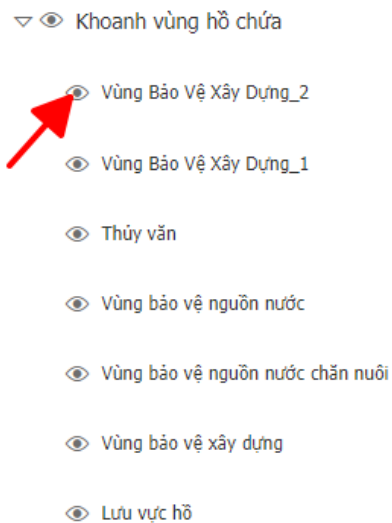
Hình 9

- Bấm vào biểu tượng  để tắt thể hiện những lớp bản đồ có trong bản đồ chuyên đề.



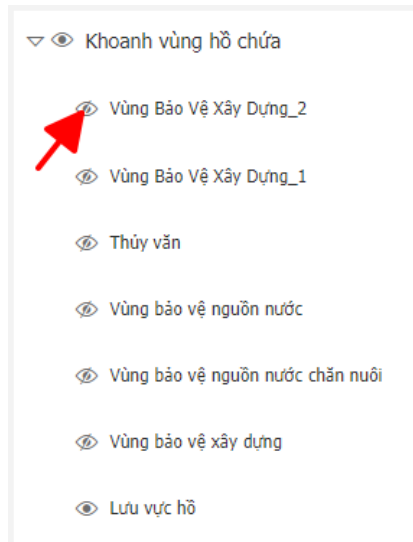
Hình 10

- Bấm vào biểu tượng  để tắt các lớp bản đồ có trong bản đồ chuyên đề đang mở.



Hình 11

- Bấm vào biểu tượng  để mở các lớp bản đồ có trong bản đồ chuyên đề đang tắt.



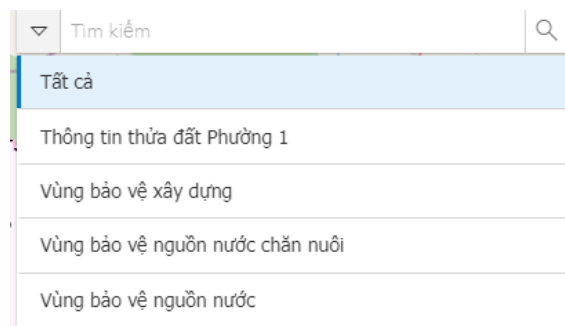
Hình 12

1.4. Tìm kiếm thông tin trên bản đồ

1.4.1. Tìm kiếm thông tin trên tất cả các lớp trên bản đồ.

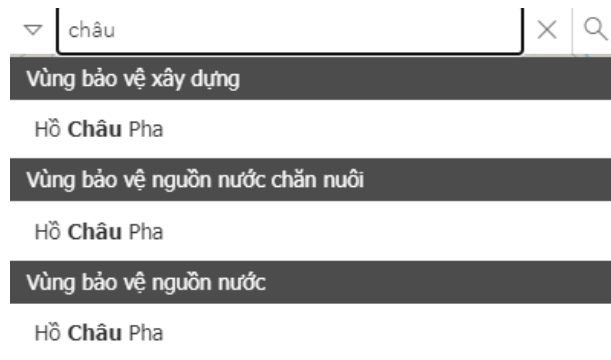
- Bước 1: Bấm vào biểu tượng ▾ để chọn lớp cần tìm kiếm → Chọn Tất cả để tìm kiếm thông tin trên tất cả các lớp của bản đồ.

(Mặc định trên thanh tìm kiếm là tìm kiếm Tất cả. Vì vậy, nếu muốn tìm kiếm thông tin trên tất cả các lớp của bản đồ thì không cần phải bấm chọn vào ô Tất cả)



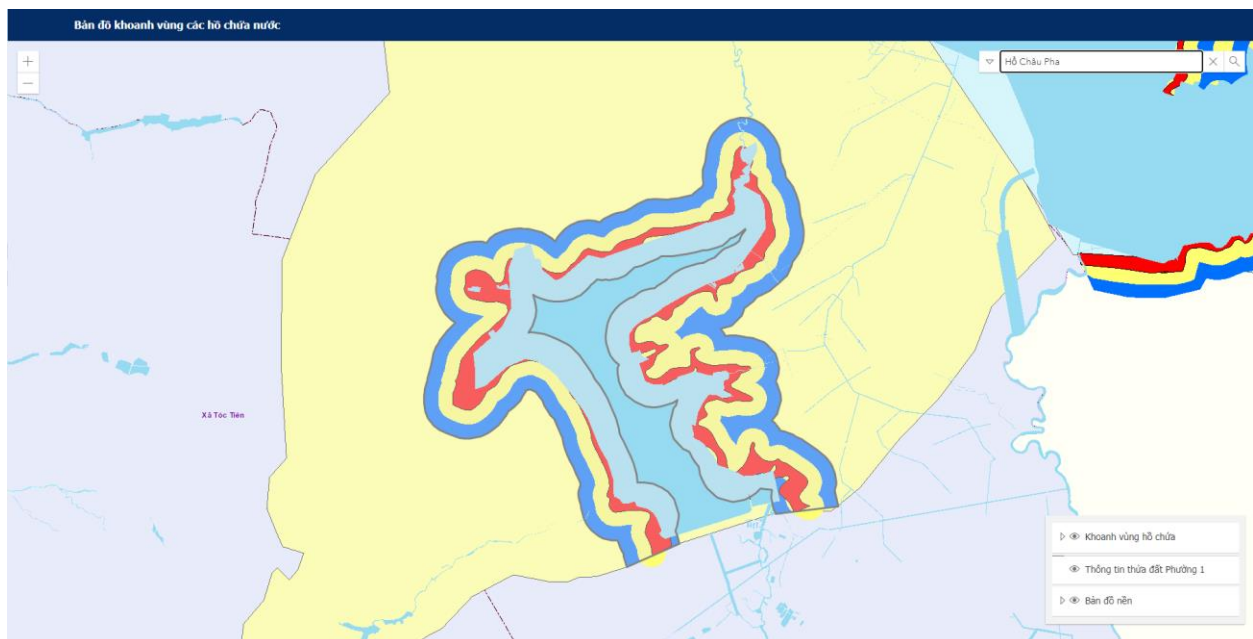
Hình 13

- Bước 2: Nhập thông tin cần tìm kiếm vào ô Tìm kiếm. Phần mềm sẽ tìm kiếm trên tất cả các lớp và trả về kết quả ở từng lớp bản đồ (nếu có kết quả) và xổ xuống bên dưới ô Tìm kiếm.



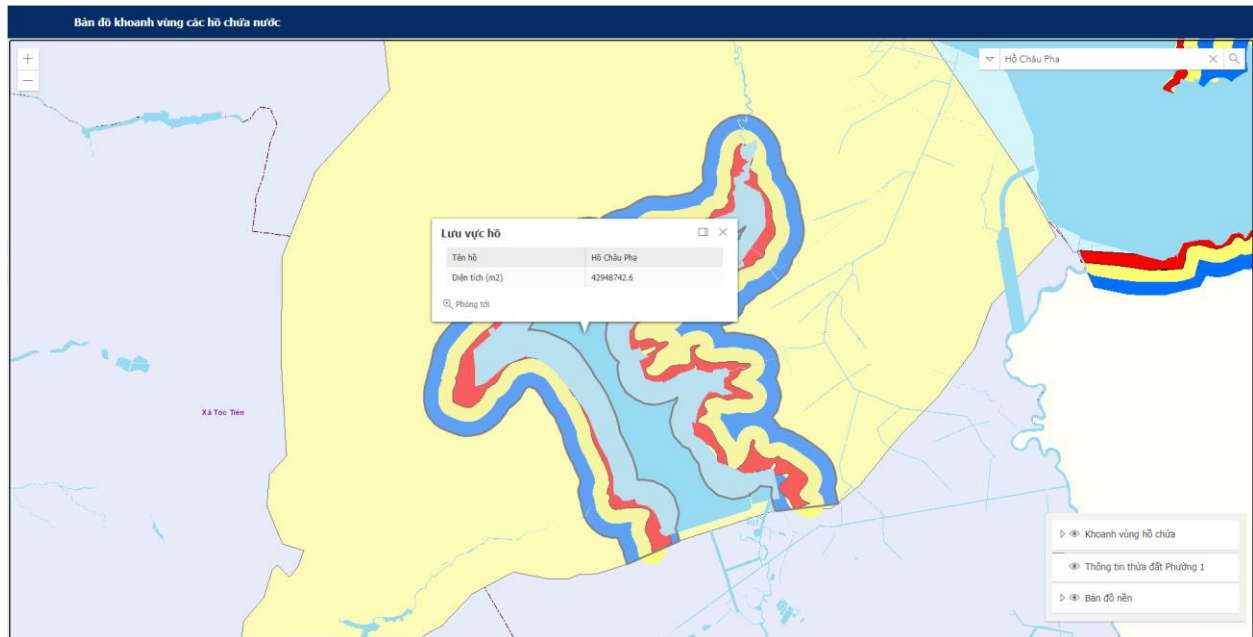
Hình 14

- Bước 3: Bấm chọn vào kết quả để xem thông tin không gian của đối tượng. Phần mềm sẽ tự động di chuyển đến đối tượng vừa được chọn (đối tượng được thể hiện màu xám)



Hình 15

- Bước 4: Bấm chuột vào đối tượng được tìm kiếm, phần mềm sẽ hiển thị thông tin của đối tượng lên.



Hình 16

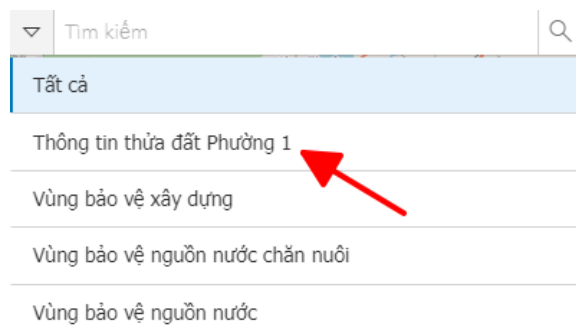
- Bước 5: Bấm vào biểu tượng để tắt Bảng thông tin chi tiết của đối tượng.



Hình 17

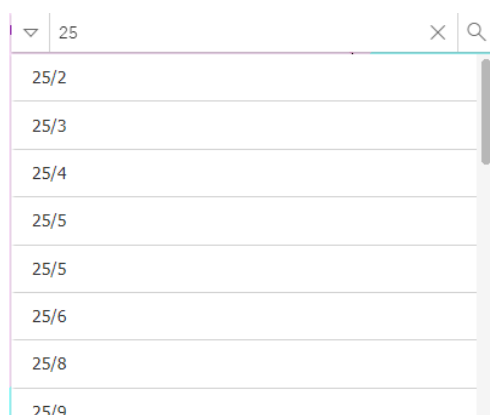
1.4.2. Tìm kiếm thông tin trên lớp Thửa đất

- Bước 1: Bấm vào biểu tượng ▾ để chọn lớp cần tìm kiếm → Chọn Thông tin thửa đất để tìm kiếm thửa đất ở đơn vị hành chính đã chọn.



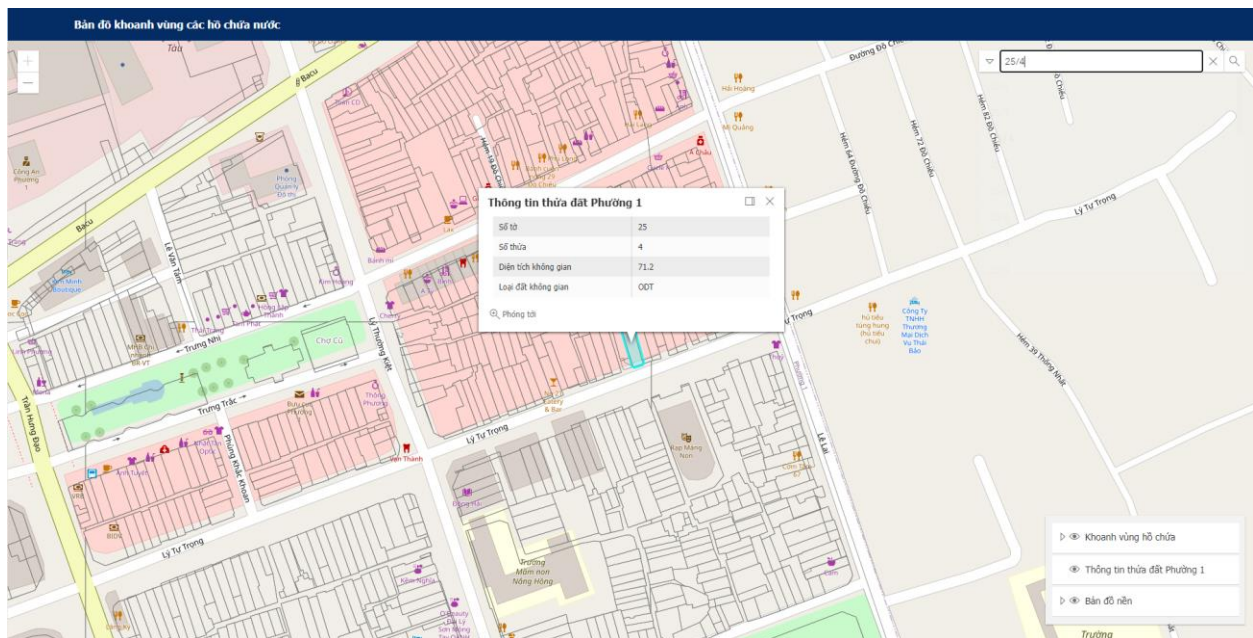
Hình 18

- Bước 2: Nhập thông tin số tờ của thửa đất cần tìm và bấm “dấu cách”. Phần mềm sẽ hiển thị danh sách các thửa có trong số tờ vừa tìm, kéo tìm thửa muốn tìm.



Hình 19

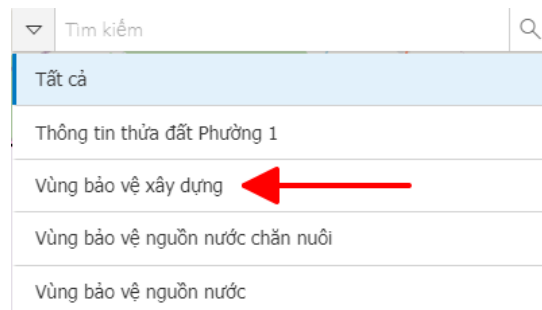
- Bước 3: Bấm vào thửa muốn xem thông tin. Phần mềm sẽ tự động di chuyển đến đối tượng vừa được chọn và hiển thị thông tin chi tiết của đối tượng (đối tượng được chọn có màu xanh)



Hình 20

1.4.3. Tìm kiếm thông tin trên từng lớp của bản đồ chuyên đề

- Bước 1: Bấm vào biểu tượng ▼ để chọn lớp cần tìm kiếm → Chọn vào lớp cần tìm thông tin của bản đồ chuyên đề.



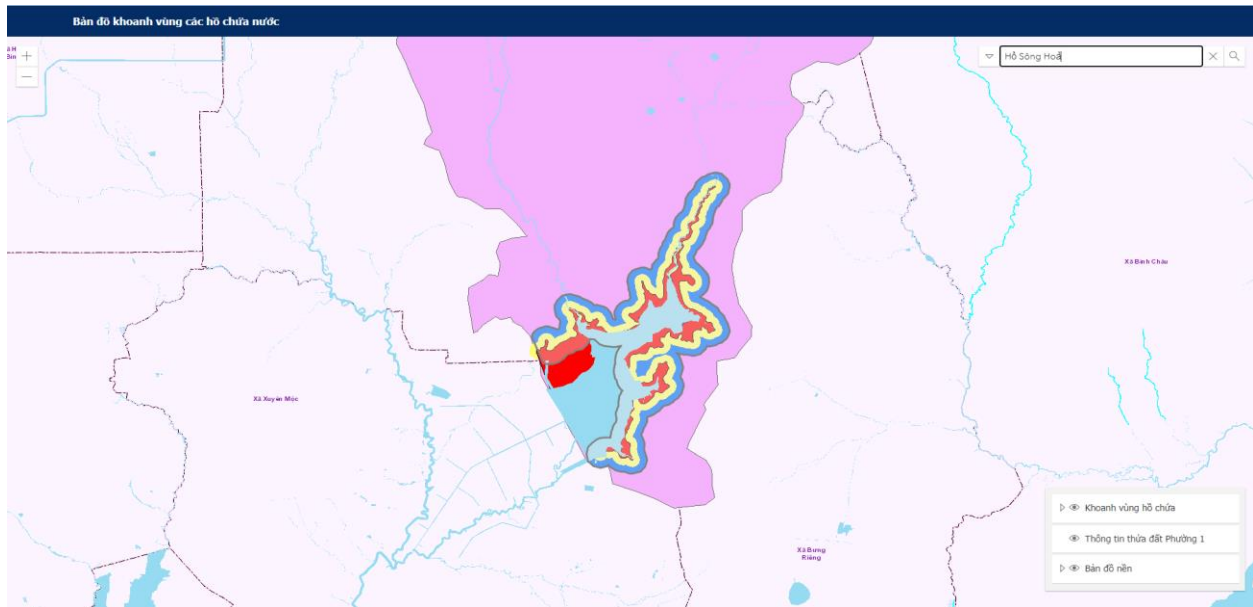
Hình 21

- Bước 2: Nhập thông tin vào ô Tìm kiếm. Phần mềm sẽ hiển thị những đối tượng tìm thấy và xổ xuống dưới ô tìm kiếm.



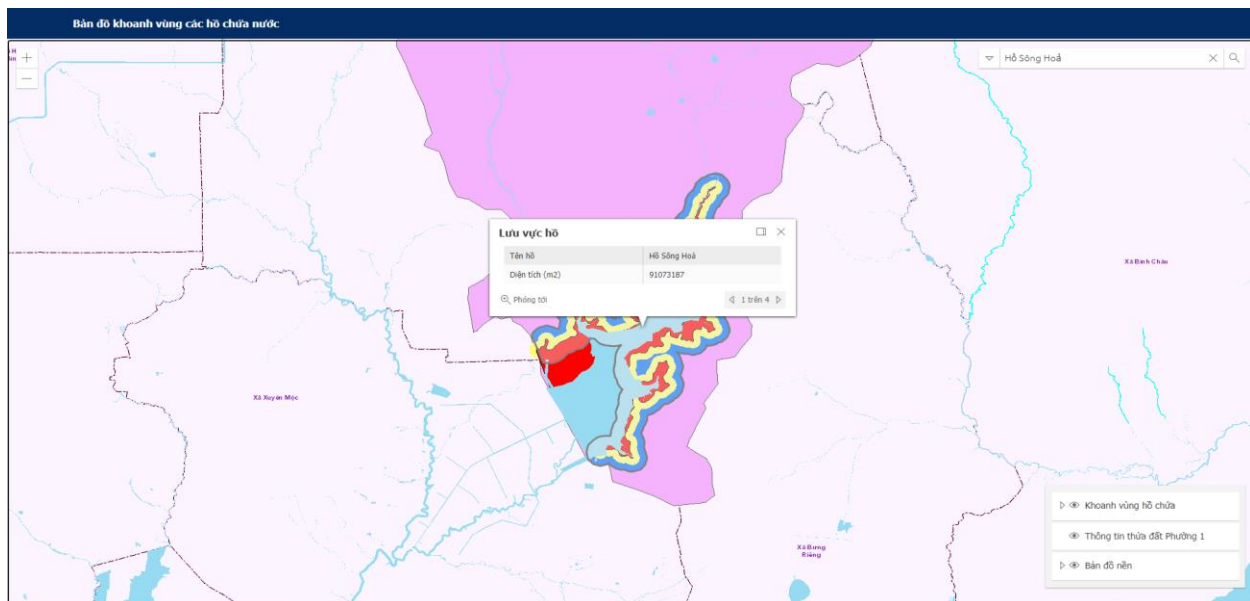
Hình 22

- Bước 3: Bấm chọn vào kết quả để xem thông tin không gian của đối tượng. Phần mềm sẽ tự động di chuyển đến đối tượng vừa được chọn (đối tượng được thể hiện màu xám)



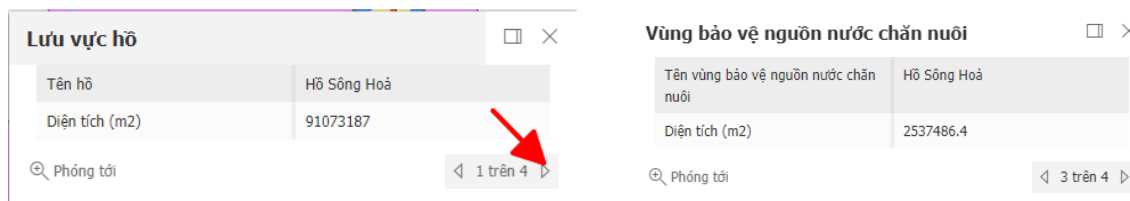
Hình 23

- Bước 4: Bấm chuột vào đối tượng được tìm kiếm, phần mềm sẽ hiển thị thông tin của đối tượng lên.



Hình 24

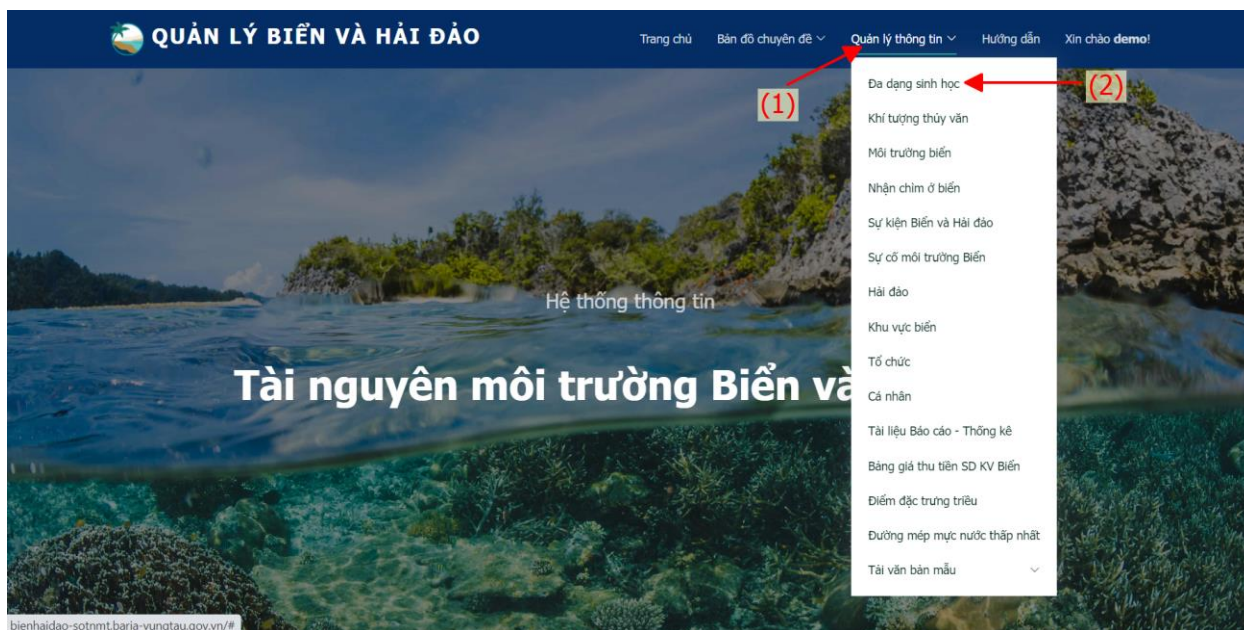
Khi mà bấm vào đối tượng để xem thông tin, bảng thông tin có thể xuất hiện thông tin của nhiều lớp của bản đồ chuyên đề. Bấm vào biểu tượng ▶ để chuyển sang xem thông tin của đối tượng khác.



Hình 25

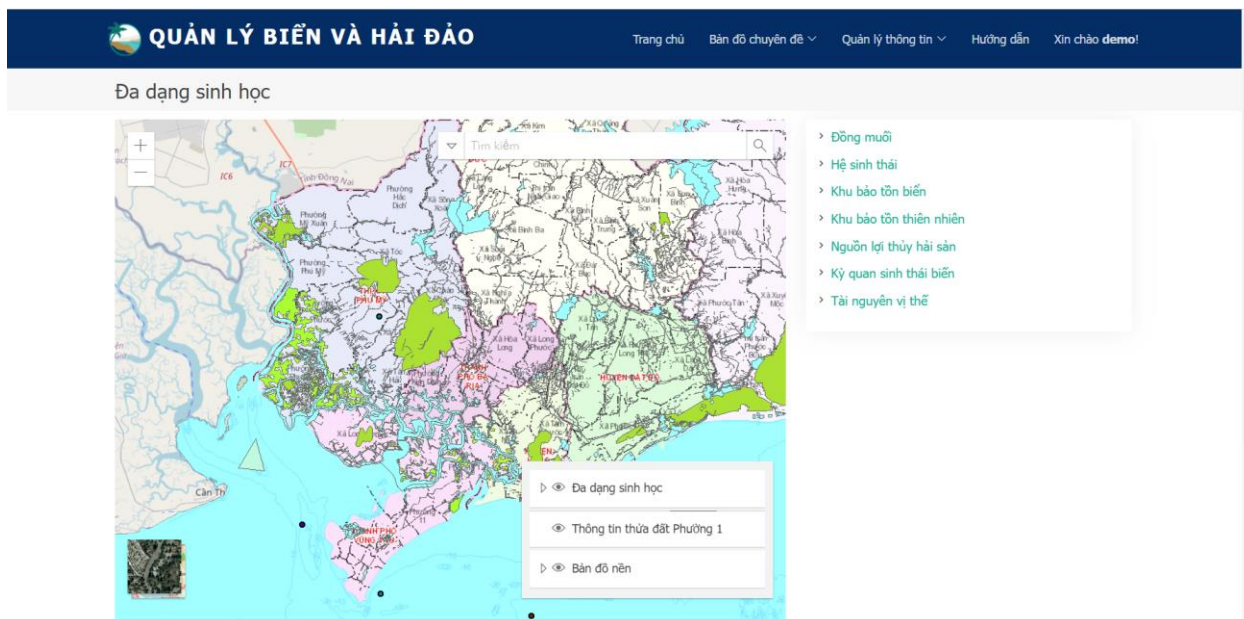
1.5. Xem thông tin đối với các đối tượng bản đồ cần quản lý thông tin

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn vào mục quản lý thông tin bản đồ muốn xem.



Hình 26

- Bước 2: Thao tác tìm kiếm, tắt mở lớp ở phần bản đồ giống như các thao tác tìm kiếm, tắt mở lớp ở bản đồ chuyên đề.



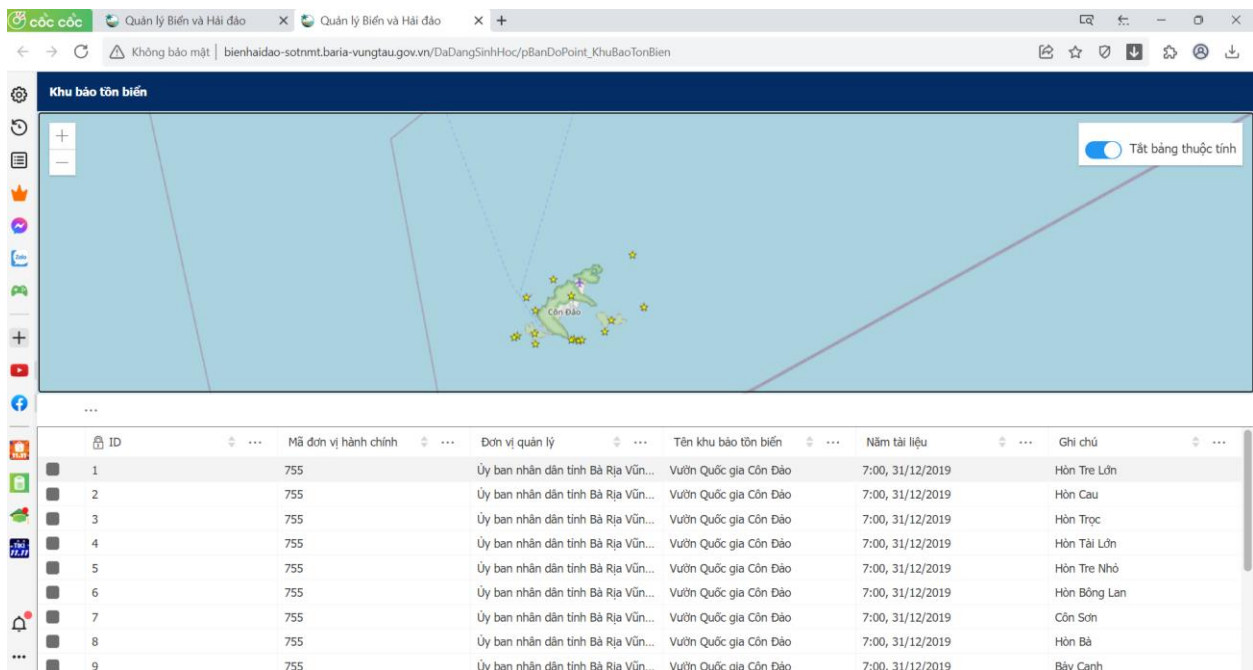
Hình 27

- Bước 3: Bấm vào từng lớp trên bản đồ cần xem để xem thông tin chi tiết của lớp.

- > Đồng muối
- > Hệ sinh thái
- > Khu bảo tồn biển 
- > Khu bảo tồn thiên nhiên
- > Nguồn lợi thủy hải sản
- > Kỳ quan sinh thái biển
- > Tài nguyên vật thể

Hình 28

Phần mềm sẽ mở bản đồ và thông tin các đối tượng trên bản đồ trong tab mới.



The screenshot shows a web application interface. At the top, there's a browser window with the address bar showing a URL from the Ministry of Natural Resources and Environment. Below the browser, there's a map of Côn Đảo (Côn Đảo) with a red dot indicating a selected location. To the right of the map, there's a toggle switch labeled "Tắt bảng thuộc tính" (Turn off attribute table). Below the map, there's a table with 9 rows of data, each representing a marine protected area. The table has columns for ID, Mã đơn vị hành chính (Administrative unit code), Đơn vị quản lý (Managing unit), Tên khu bảo tồn biển (Name of the marine protected area), Năm tài liệu (Year of the document), and Ghi chú (Remarks).

ID	Mã đơn vị hành chính	Đơn vị quản lý	Tên khu bảo tồn biển	Năm tài liệu	Ghi chú
1	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Lớn
2	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Cau
3	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Trọc
4	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tãi Lớn
5	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Nhỏ
6	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bông Lan
7	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Cồn Sỏi
8	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bà
9	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng Tàu	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Bãi Cạnh

Hình 29

- Bước 4: Bấm vào biểu tượng  để chọn vào đối tượng, trên bản đồ đối tượng được chọn sẽ hiển thị màu xanh. Tương ứng với thông tin thuộc tính phần mềm sẽ tìm kiếm đối tượng trên không gian.

Khu bảo tồn biển

Tắt bảng thuộc tính

ID	Mã đơn vị hành chính	Đơn vị quản lý	Tên khu bảo tồn biển	Năm tài liệu	Ghi chú
1	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Lớn
2	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Cau
3	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Trọc
4	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tỏi Lớn
5	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Nhỏ
6	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bông Lan
7	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Côn Sơn
8	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bà
9	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Bãi Cạnh

Hình 29

- Bước 5: Bấm vào biểu tượng Ba chấm của cột muốn sắp xếp thông tin → Bấm chọn Sắp xếp tăng dần hoặc Sắp xếp giảm dần.

ID	Mã đơn vị hành chính	Đơn vị quản lý	Tên khu bảo tồn biển	Năm tài liệu	Ghi chú
1	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Lớn
2	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Cau
3	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Trọc
4	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tỏi Lớn
5	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Nhỏ
6	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bông Lan
7	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Côn Sơn
8	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bà
9	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Bãi Cạnh

Hình 30

Có thể sắp xếp nhiều cột trong bảng.

...

ID	Mã đơn vị hành chính	Đơn vị quản lý	Tên khu bảo tồn biển	Năm tài liệu	Ghi chú
1	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Lớn
2	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Cau
3	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Trọc
4	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tài Lớn
5	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tre Nhỏ
6	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bông Lan
7	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Cồn Sơn
8	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bà
9	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Bãi Cạnh

Hình 31

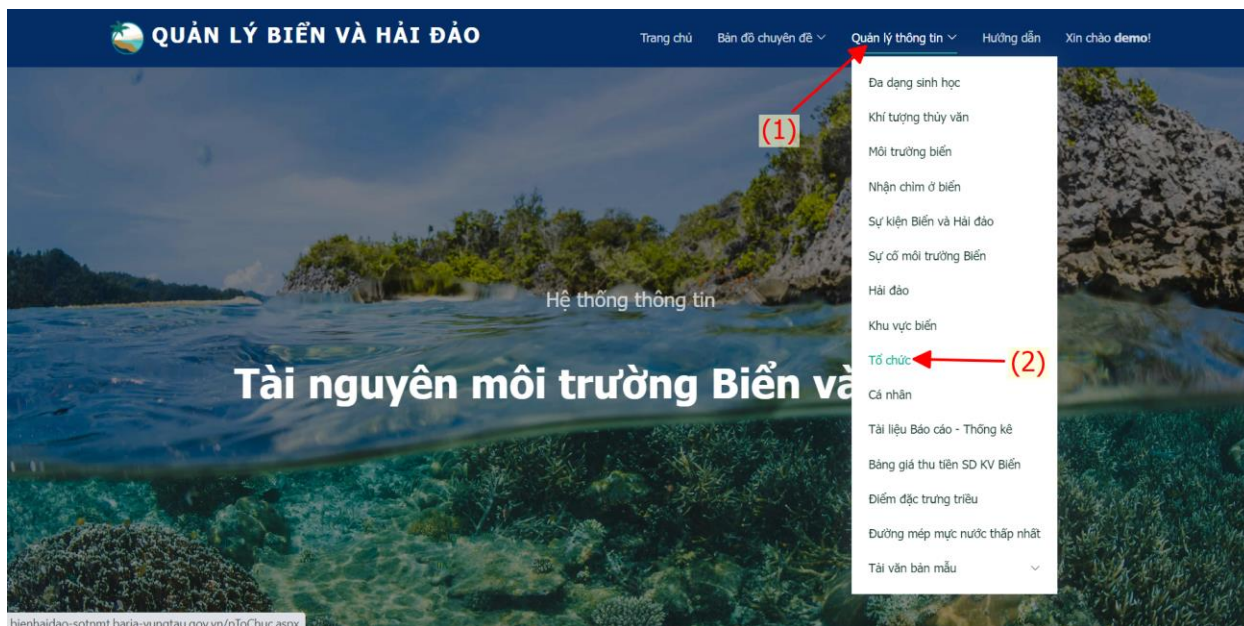
- Bước 6: Để tắt sắp xếp của cột thực hiện tương tự như bước 3 (Bấm chọn vào mục giống như mục đã đặt sắp xếp ban đầu)

ID	Mã đơn vị hành chính	Đơn vị quản lý	Tên khu bảo tồn biển	Năm tài liệu	Ghi chú
9	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Bãi
7	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Cồn
15	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tài Lớn
8	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bà
6	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Bông Lan
2	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Cau
16	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Em
4	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tài Lớn
12	755	Ủy ban nhân dân tỉnh Bà Rịa Vũng...	Vườn Quốc gia Côn Đảo	7:00, 31/12/2019	Hòn Tài Nhỏ

Hình 32

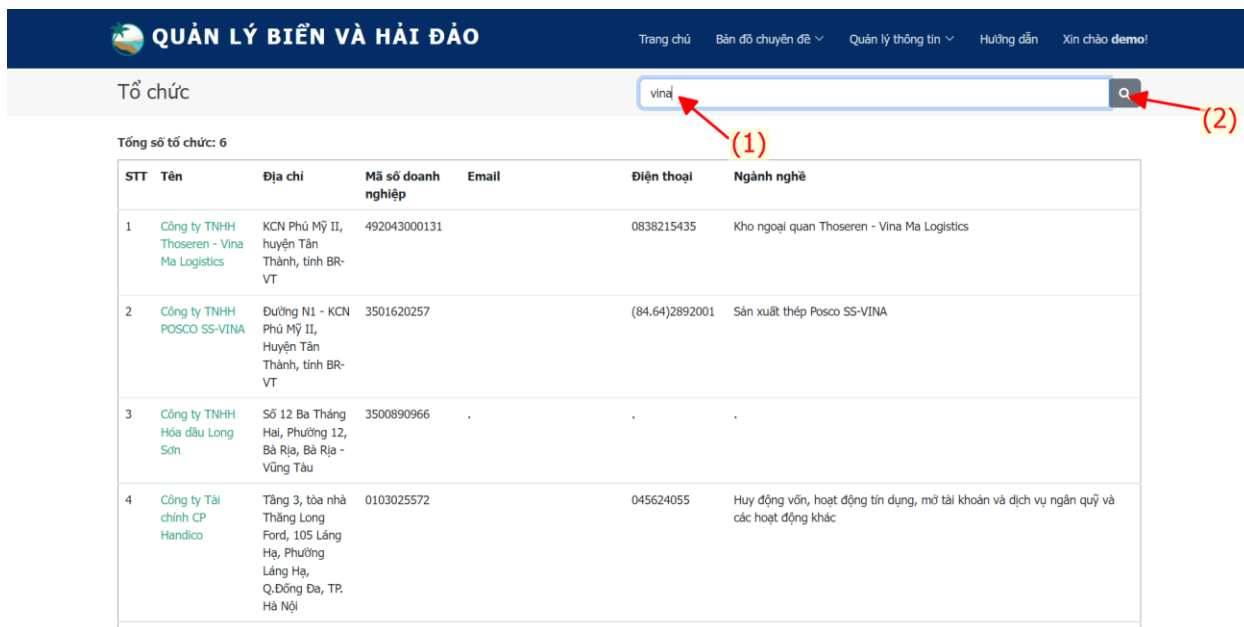
1.6. Xem các thông tin thuộc tính đang quản lý

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn vào mục quản lý thông tin thuộc tính muốn xem.



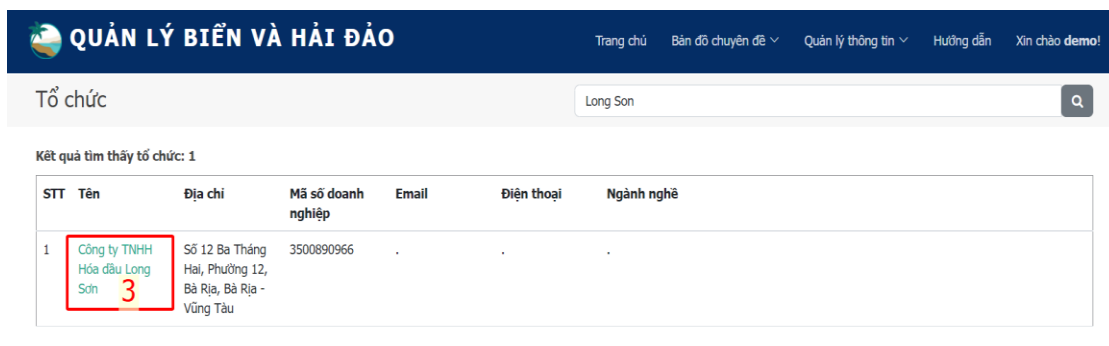
Hình 33

- Bước 2: (1) Nhập thông tin cần tìm kiếm như Tên tổ chức hay Mã doanh nghiệp → Bấm vào biểu tượng  để tìm kiếm theo thông tin đã nhập.



Hình 34

Phần mềm sẽ hiển thị những đối tượng phù hợp với tìm kiếm.

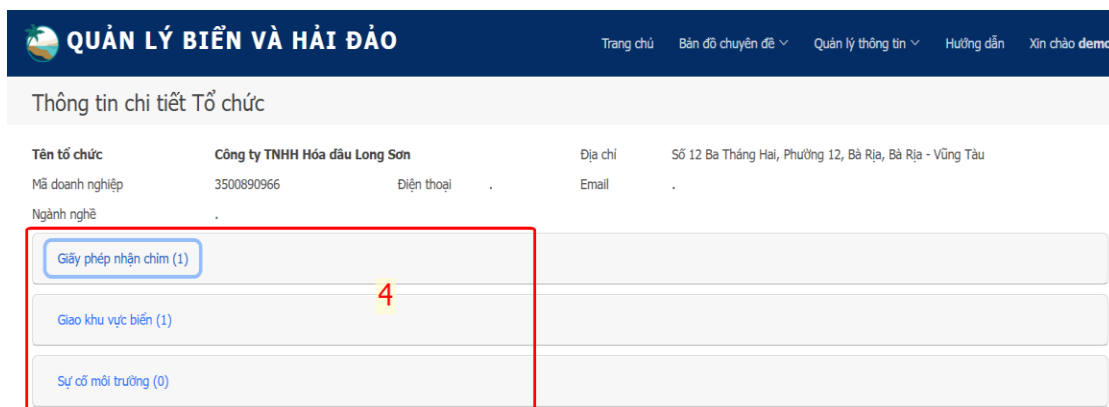


The screenshot shows the 'QUẢN LÝ BIỂN VÀ HẢI ĐẢO' (Marine and Island Management) web application. The header includes navigation links: Trang chủ, Bản đồ chuyển đổi, Quản lý thông tin, Hướng dẫn, and Xin chào demo!. Below the header, there is a search bar with the text 'Tổ chức' and a search button. The search results show 1 result for 'Long Son'. The result is a table with columns: STT, Tên, Địa chỉ, Mã số doanh nghiệp, Email, Điện thoại, and Ngành nghề. The first row shows '1', 'Công ty TNHH Hóa dầu Long Sơn' (highlighted with a red box and a red '3'), 'Số 12 Ba Tháng Hai, Phường 12, Bà Rịa - Vũng Tàu', '3500890966', and empty fields for Email, Điện thoại, and Ngành nghề.

STT	Tên	Địa chỉ	Mã số doanh nghiệp	Email	Điện thoại	Ngành nghề
1	Công ty TNHH Hóa dầu Long Sơn 3	Số 12 Ba Tháng Hai, Phường 12, Bà Rịa - Vũng Tàu	3500890966	.	.	.

Hình 35

- Bước 3: Bấm chọn **(3)** để xem thông tin chi tiết của Tổ chức cần tìm



The screenshot shows the 'QUẢN LÝ BIỂN VÀ HẢI ĐẢO' web application. The header is the same as in Figure 35. Below the header, there is a section titled 'Thông tin chi tiết Tổ chức'. It displays the following information: Tên tổ chức: Công ty TNHH Hóa dầu Long Sơn; Mã doanh nghiệp: 3500890966; Địa chỉ: Số 12 Ba Tháng Hai, Phường 12, Bà Rịa - Vũng Tàu; Điện thoại: .; Email: .; Ngành nghề: . Below this information, there is a table with 3 rows and 2 columns. The first row is 'Giấy phép nhận chìm (1)', the second row is 'Giao khu vực biển (1)', and the third row is 'Sự cố môi trường (0)'. The first row is highlighted with a red box and a red '4'.

Tên tổ chức	Công ty TNHH Hóa dầu Long Sơn	Địa chỉ	Số 12 Ba Tháng Hai, Phường 12, Bà Rịa - Vũng Tàu
Mã doanh nghiệp	3500890966	Điện thoại	.
Ngành nghề	.	Email	.

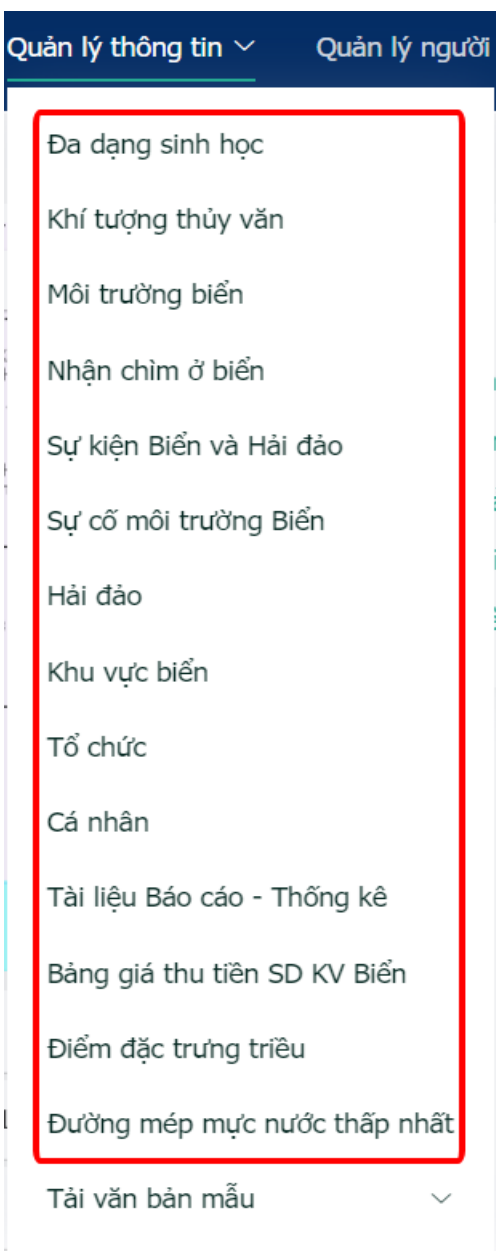
Giấy phép nhận chìm (1)	
Giao khu vực biển (1)	
Sự cố môi trường (0)	

Hình 36

- Bước 3: Tích chọn **(4)** để xem thông tin chi tiết của Tổ chức

1.7. Xem thông tin bản đồ và dữ liệu của đối tượng

- Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu → Danh sách thông tin các đối tượng được hiển thị:



Hình 37

- Chọn đối tượng **Hải đảo**. Xuất hiện giao diện:



Hình 38

1.7.1. Thông tin bản đồ

- Ở Hình 36 chọn (1) để xem thông tin bản đồ của đối tượng
- + Giao diện của **Đảo**:

ID	Mã đơn vị hành chính	Số hiệu đảo	Tên đảo	Loại đảo	Vị trí	Diện tích	Ghi chú
1	755		Cồn Sơn				
2	755		Hòn Trọc				
3	755		Hòn Tre Lớn				
4	755		Hòn Bồng Lan				
5	755		Hòn Cau				
6	755		Hòn Tre Nhỏ				
7	755		Hòn Anh				
8	755		Hòn Em				
9	755		Hòn Bà				

Hình 39

+ Giao diện của Đường bờ đảo

ID	Mã khu vực hành chính	Cao độ	Chiều dài	Nguồn dữ liệu	Ghi chú
1	755		750.768210862567	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Vung
2	755		464.154551410743	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Tãi Nhỏ
3	755		1446.09651675529	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Trắc Lớn
4	755		2658.52720478321	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Tãi Lớn
5	755		489.302186855852	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Tãi Nhỏ
6	755		638.17992256732	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Em
7	755		1496.69628825394	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Anh
8	755		711.223659140149	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Bông Lan
9	755		16517.8118251455	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Bà
10	755		18291.70921653	Hồ sơ tài nguyên hải đảo tỉnh Bà Rịa - Vũng Tàu	Hòn Bảy Cạnh

Hình 40

Giao diện hiển thị thông tin của các **Đảo/ Đường bờ đảo** trên bản đồ và thực hiện các bước tương tự như ở bước 4, 5 và 6 của mục **5. Xem thông tin đối với các đối tượng bản đồ cần quản lý thông tin** để xem thông tin.

1.7.2. Thông tin dữ liệu

- Ở Hình 36 chọn (2) để xem **Hồ sơ Hải đảo**

STT	Tên tài liệu	Loại tài liệu	Cơ quan thực hiện	Nội dung	Hải đảo thuộc hồ sơ
1	Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Côn Sơn Tải liệu kèm theo			Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Côn Sơn	Côn Sơn
2	Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Côn Sơn Tải liệu kèm theo			Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Côn Sơn	Côn Sơn
3	Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Gò Găng Tải liệu kèm theo			Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Gò Găng	Đảo Gò Găng
4	Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Long Sơn Tải liệu kèm theo			Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Long Sơn	Đảo Long Sơn
5	Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Ngọc Tải liệu kèm theo			Hồ sơ tài nguyên hải đảo Đảo Ngọc (Bãi Ngựa)	Bãi Ngựa (Đảo Ngọc)
6	Hồ sơ tài nguyên hải đảo Hòn Anh Tải liệu kèm theo			Hồ sơ tài nguyên hải đảo Hòn Anh (Hòn Trứng Lớn)	Hòn Anh

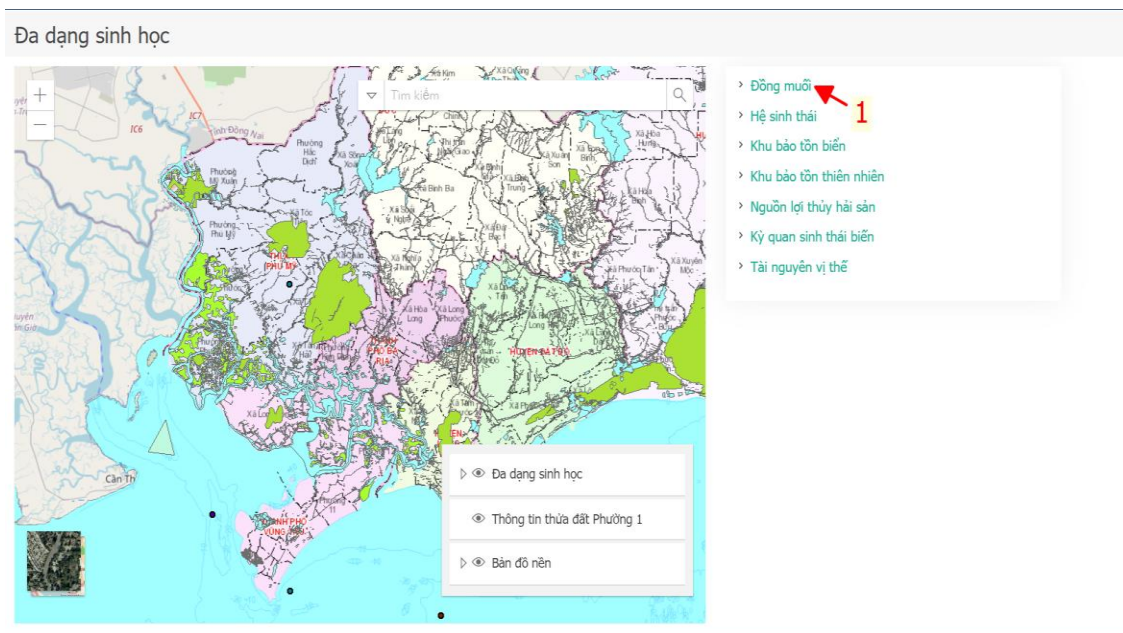
Hình 41

- Nhập thông tin tìm kiếm **Hồ sơ Hải đảo** cần tìm ở (3).
- * **Chú ý:** Để xem thông tin của các đối tượng khác ta cũng thực hiện tương tự như **Hải đảo**

II. HƯỚNG DẪN VẬN HÀNH CHO TRUNG TÂM CÔNG NGHỆ THÔNG TIN TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

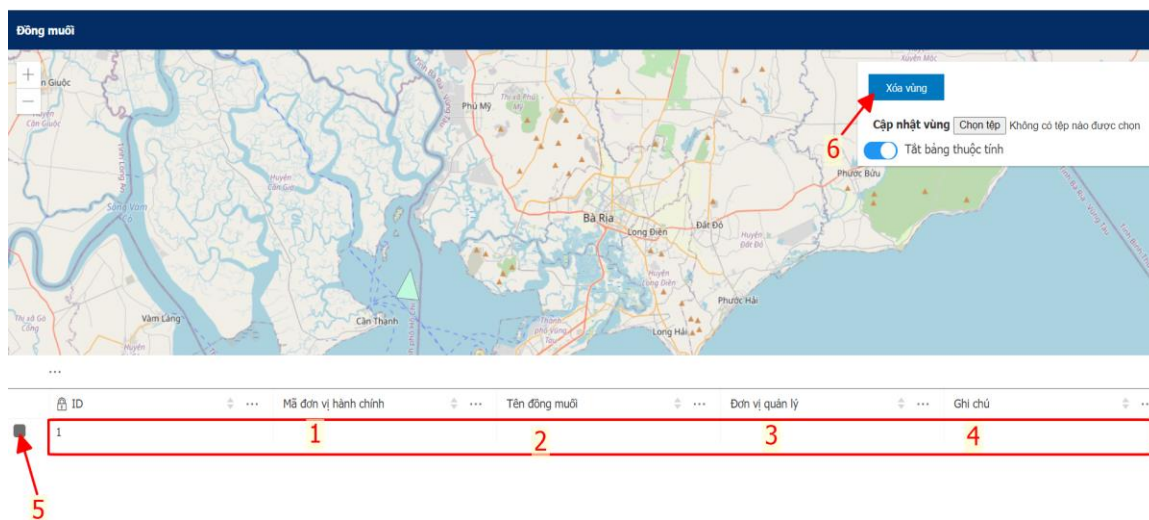
2.1 Cập nhật thông tin các đối tượng bản đồ

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn **Đa dạng sinh học**, xuất hiện giao diện:



Hình 42

- Bước 2: Bấm chọn (1) → Giao diện nhập thông tin

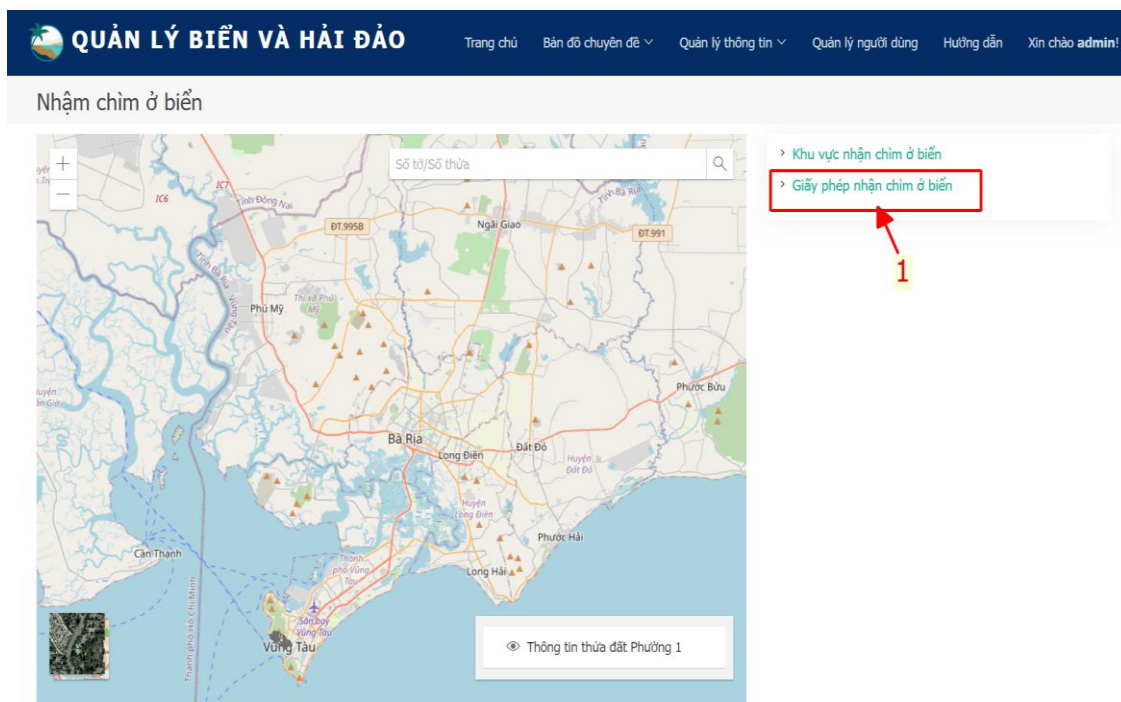


Hình 43

- *Nhập thông tin vùng của đối tượng:* Nhấp đúp chuột tại (1), (2), (3), (4) để cập nhật thông tin của từng hàng mục. Sau khi cập nhật đủ thông tin di chuyển và nhấn chuột sang vị trí khác thông tin sẽ tự động được cập nhật.
 - *Sửa thông tin:* thực hiện tương tự như nhập thông tin
 - *Xóa thông tin:* bấm chọn (5) → (6) để xóa
- * **Chú ý:** Các đối tượng bản đồ khác cập nhật tương tự

2.2 Cập nhật Giấy phép nhận chìm

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn **Nhận chìm ở biển**, xuất hiện giao diện:



Hình 44

- Bước 2: Bấm chọn (1) → Xuất hiện giao diện nhập thông tin

Giấy phép nhận chìm

[Nhập số giấy phép] 2

Tìm theo mã doanh nghiệp [Nhập Mã doanh nghiệp] 4

Tên tổ chức	Địa chỉ
Mã doanh nghiệp 5	Điện thoại
Ngành nghề	Email

Khu vực nhận chìm: --Chọn--

Loại giấy phép(*) 6: Cấp phép nhận chìm

Số giấy phép(*)

Ngày ký(*)

Vật nhận chìm(*)

Chọn file

Liên kết kho

Cập nhật giấy phép 8

Làm mới 3

Xuất dự thảo giấy phép 7

Tổng số giấy phép của tổ chức: 1

STT	Loại giấy phép	Số giấy phép	Ngày giấy phép	Vật nhận chìm	Tổ chức nhận chìm	Vị trí nhận chìm
1	Cấp phép nhận chìm	465/GP-BTNMT	04/03/2019	Bùn, sét, cát mịn	Công ty TNHH Hóa dầu Long Sơn	KHU A

Tài liệu kèm theo 9

10

11

Hình 45

- Bước 3: Trước khi nhập mới Giấy phép nhận chìm ta cần kiểm tra xem sự kiện đã tồn tại trong cơ sở dữ liệu hay chưa để tránh trường hợp nội dung bị

trùng gây tăng dung lượng cho bộ nhớ. Nhập số giấy phép nhận chìm cần tìm ở (2). Thông tin cần tìm có trong CSDL sẽ được hiển thị ở vùng số (9).

- *Nhập mới giấy phép nhận chìm:*

- + Nhập mã doanh nghiệp cần tìm ở (4) (Thông tin Tổ chức đã được cập nhật ở form Tổ chức)

- + Thông tin của doanh nghiệp sau khi tìm thấy sẽ được hiển thị ở vùng (5)

- + Cập nhật đầy đủ thông tin của giấy phép nhận chìm, Chọn file, Liên kết kho ở vùng (6)

- + Xuất giấy phép dự thảo (7). Nội dung thông tin của giấy phép được xuất dưới dạng file .doc

- + Cập nhật giấy phép ở (8)

- + Thông tin sau khi được cập nhật sẽ được hiển thị ở (9).

- *Sửa thông tin giấy phép đã được cập nhật:*

- + Tìm kiếm số giấy phép ở (2)

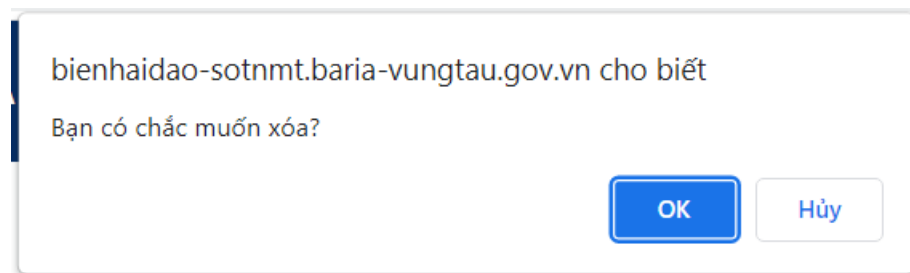
- + Thông tin tìm thấy được hiển thị ở vùng số (9) tích chọn (10).

- + Thực hiện sửa các thông tin ở (4), (5), (6), (7) và (8)

- *Xóa thông tin giấy phép đã được cập nhật*

- + Tìm kiếm số giấy phép ở (2)

- + Thông tin tìm thấy được hiển thị ở vùng số (9) tích chọn (11). Xuất hiện hộp thoại thông báo như hình dưới:



Hình 46

- + Bấm OK để xóa thông tin của giấy phép.

2.3 Cập nhật Sự kiện Biển và Hải đảo

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn **Sự kiện Biển và Hải đảo**, xuất hiện giao diện:

Sự kiện Biển và Hải đảo

[Nhập tên sự kiện] **1**

Tiêu đề(*)

Nội dung(*)

Tác giả **3** Đơn vị chủ trì

Địa điểm(*) ☐ Là tuần lễ Biển và Hải đảo

4 Cập nhật **2** Làm mới

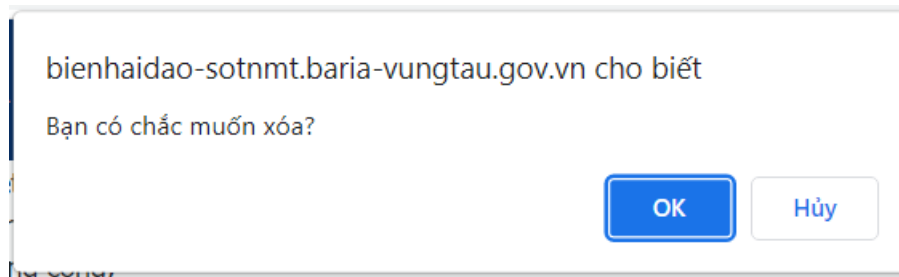
Tổng số sự kiện: 161

STT	Tiêu đề	Nội dung	Tác giả	Đơn vị chủ trì	Địa điểm	Ngày đăng	
1	8918/UBND-VP	Thành lập đoàn tham dự Tuần lễ Biển và Hải đảo Việt Nam năm 2019 tại tỉnh Bạc Liêu từ ngày 31/5/2019 đến ngày 01/6/2019	Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở Tài nguyên và Môi trường		09/06/2019 12:06	6 7
2	8918/UBND-VP	Treo băng rôn, pano, áp phích, khẩu hiệu Tuần lễ Biển và Hải đảo Việt Nam và hướng ứng Ngày Đại dương thế giới năm 2019 với chủ đề "Giới và Đại dương" (Gender and The Oceans) tại trụ sở cơ quan làm việc và các đơn vị trực thuộc	Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở Tài nguyên và Môi trường	5	09/06/2019 12:06	
3	8918/UBND-VP	Đăng tải các tin, bài và hình ảnh trên website của Sở các hoạt động hưởng ứng Tuần lễ Biển và Hải đảo Việt Nam và Ngày Đại dương thế giới năm 2019	Ủy ban nhân dân tỉnh	Sở Tài nguyên và Môi trường		09/06/2019 12:06	

Hình 47

- Bước 2: Trước khi nhập mới nội dung của sự kiện Biển và Hải đảo ta cần kiểm tra xem sự kiện đã tồn tại trong cơ sở dữ liệu hay chưa để tránh trường hợp bị trùng nội dung gây tăng dung lượng cho bộ nhớ. Nhập thông tin tìm kiếm ở **(1)**, thông tin sau khi tìm kiếm có trong CSDL sẽ được hiển thị ở **(5)**
- Bước 3:
 - Sự kiện không có trong CSDL cần nhập mới:
 - + Nhập đầy đủ thông tin của sự kiện Biển và Hải đảo ở **(3)**
 - + **(4)** để lưu thông tin vừa cập nhật vào CSDL.
 - Sửa thông tin đã được đã được cập nhật
 - + Tìm kiếm sự kiện ở **(1)**

- + Thông tin tìm thấy được hiển thị ở vùng số (5) tích chọn (6).
 - + Thực hiện sửa các thông tin ở (3) và lưu (4)
 - *Xóa thông tin giấy phép đã được cập nhật*
 - + Tìm kiếm sự kiện ở (1)
 - + Thông tin tìm thấy được hiển thị ở vùng số (5) tích chọn (7).
- Xuất hiện hộp thoại thông báo như hình dưới:

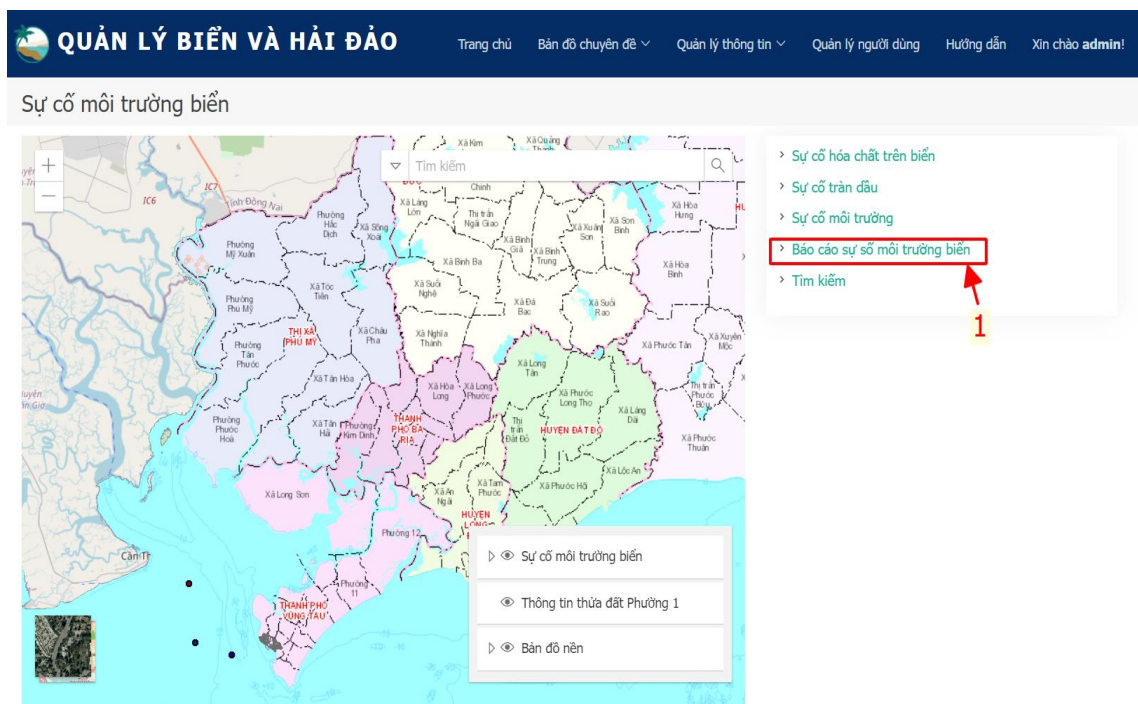


Hình 48

- + Bấm **OK** để xóa thông tin của sự kiện.

2.4 Cập nhật báo cáo sự cố môi trường biển

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang →
Bấm chọn **Sự cố môi trường biển**, xuất hiện giao diện:



Hình 49

- Bước 2: Bấm chọn **(1)** → Xuất hiện giao diện nhập Sự cố môi trường biển giống giao diện Cập nhật Giấy phép nhận chìm (**Hình 45**)

Hình 50

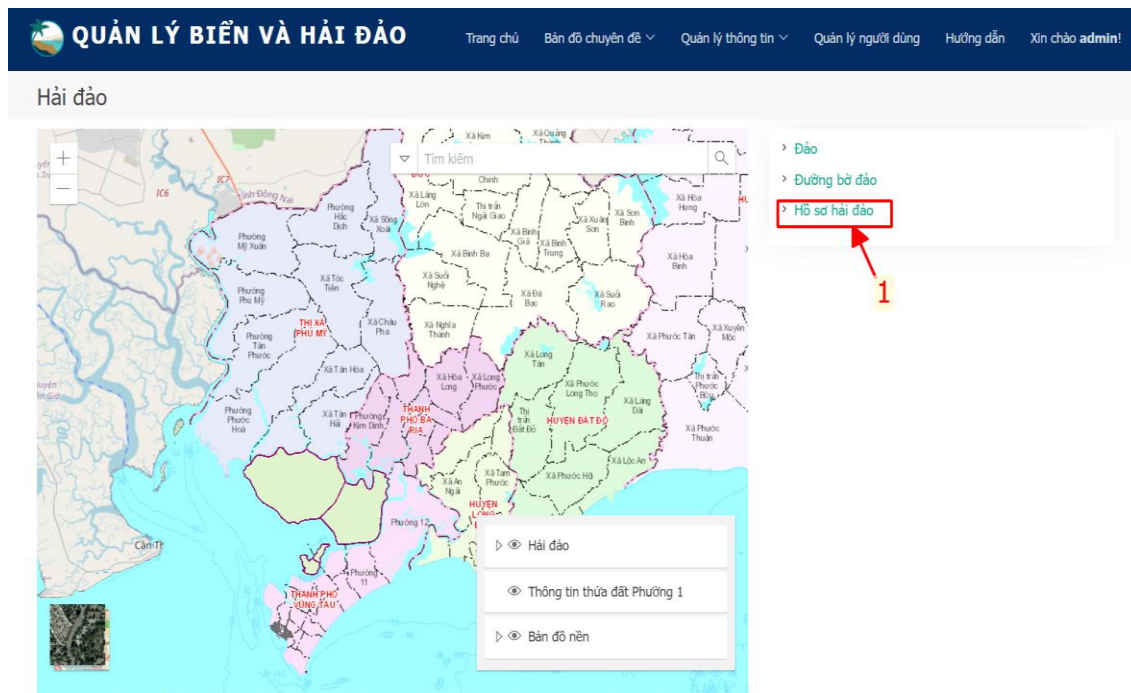
- Bước 3 thực hiện tương tự như ở Bước 3 của mục 2. **Cập nhật Giấy phép nhận chìm.**

2.5 Tìm kiếm sự cố môi trường biển

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Sự cố môi trường biển → Tìm kiếm
- Bước 2: Tra cứu thông tin sự cố môi trường biển đã được cập nhật trước đó (Sự cố hóa chất trên biển, Sự cố tràn dầu, sự cố môi trường ở mục 1. Cập nhật thông tin các đối tượng bản đồ; Báo cáo sự cố môi trường biển ở mục 4. Cập nhật báo cáo sự cố môi trường biển)

2.6 Cập nhật Hồ sơ Hải đảo

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn **Hải đảo**, xuất hiện giao diện:

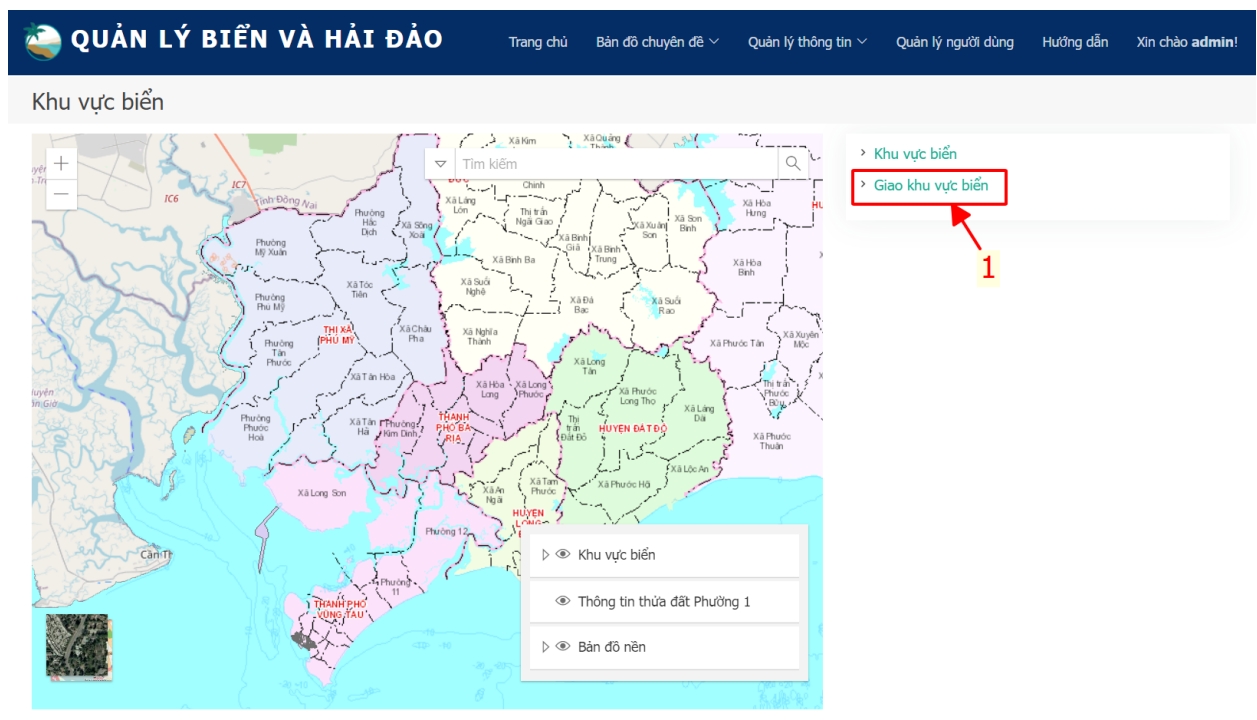


Hình 51

- Bước 2: Bấm chọn **(1)** → Xuất hiện giao diện nhập Hồ sơ Hải đảo giống giao diện Cập nhật Sự kiện Biển và Hải đảo (**Hình 45**)
- Bước 3: thực hiện tương tự Bước 3 của **3. Cập nhật Sự kiện Biển và Hải đảo**.

2.7 Cập nhật Giao khu vực biển

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn **Khu vực biển**, xuất hiện giao diện:



Hình 52

- Bước 2: Bấm chọn **(1)** → Xuất hiện giao diện nhập Khu vực biển giống giao diện Cập nhật Giấy phép nhận chìm (**Hình 45**)
- Bước 3: thực hiện tương tự Bước 3 của mục **2. Cập nhật Giấy phép nhận chìm**.

2.8 Cập nhật thông tin của Tổ chức/Cá nhân

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → Bấm chọn **Tổ chức/Cá nhân**, xuất hiện giao diện giống **Hình 47**
- Bước 2, bước 3 thực hiện tương tự bước 2, 3 của mục **3. Cập nhật Sự kiện Biển và Hải đảo**.

2.9 Cập nhật thông tin Tài liệu Báo cáo – Thống kê; Bảng giá thu tiền SD KV Biển; Đặc trưng triều; Đường mép mực nước thấp nhất.

- Bước 1: Bấm chọn vào **Quản lý thông tin** trên thanh Menu của trang → chọn thông tin cần cập nhật
- Thực hiện bước 2, 3 tương tự bước 2, 3 của mục **3. Cập nhật Sự kiện Biển và Hải đảo**.